



**RÉGION ACADÉMIQUE
BOURGOGNE-
FRANCHE-COMTÉ**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Délégation régionale
au numérique
pour l'éducation

Ajouter un service externe au Porte-documents dans ECLAT

| Rédacteur | Révision | Date | Commentaires |
|--------------|----------|------------|--|
| Eric Bernard | v 1.0 | 16/09/2020 | Version initiale |
| Eric Bernard | v 1.1 | 21/10/2021 | Modifications mineures |
| Eric Bernard | v 1.2 | 16/10/2023 | Remplacement du Cloud de l'académie de Dijon par Nuage |

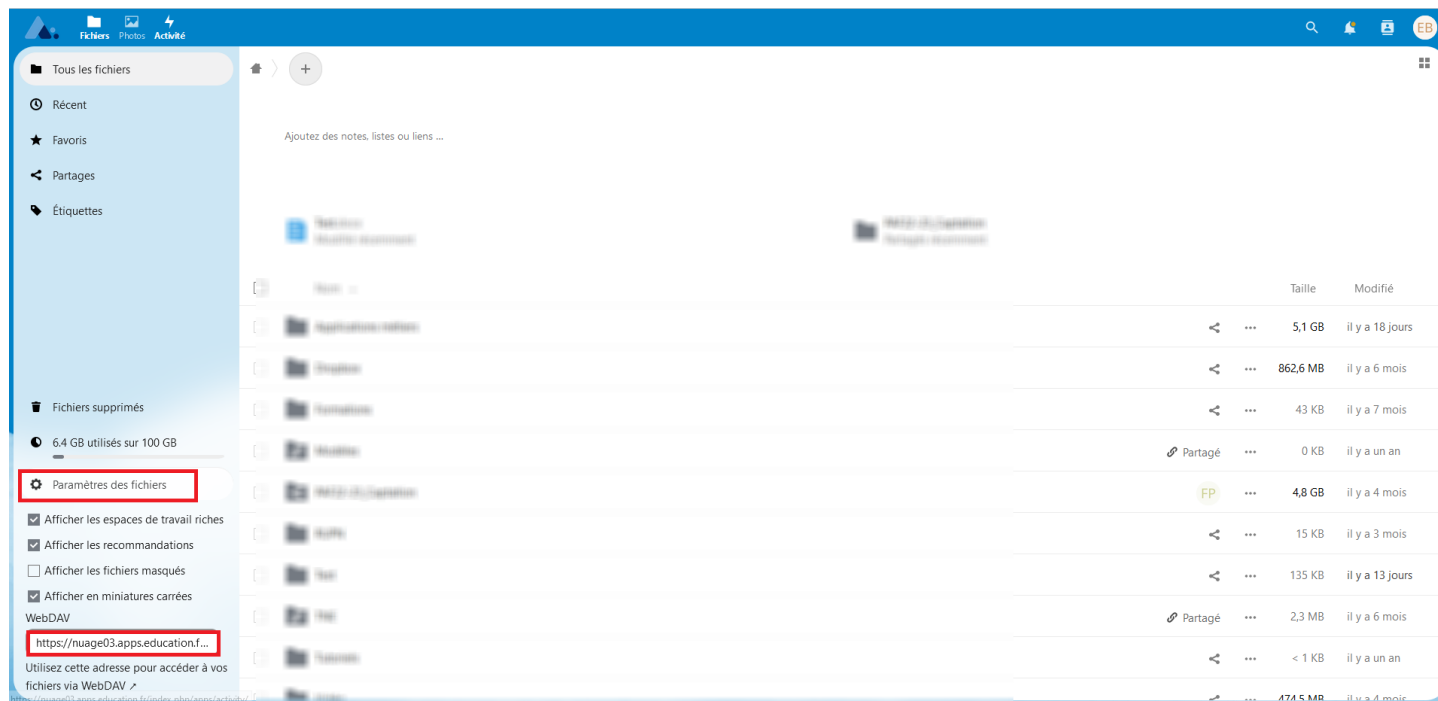
Table des matières

| | |
|--|---|
| 1. Ajout d'un espace externe | 3 |
| 2. Utilisation de l'espace externe | 6 |

Il est possible d'ajouter l'accès à un ou plusieurs espaces externes en WebDAV dans le Porte-documents. Il sera alors possible depuis un espace externe de consulter, transférer ou gérer les fichiers et dossiers.

1. Ajout d'un espace externe

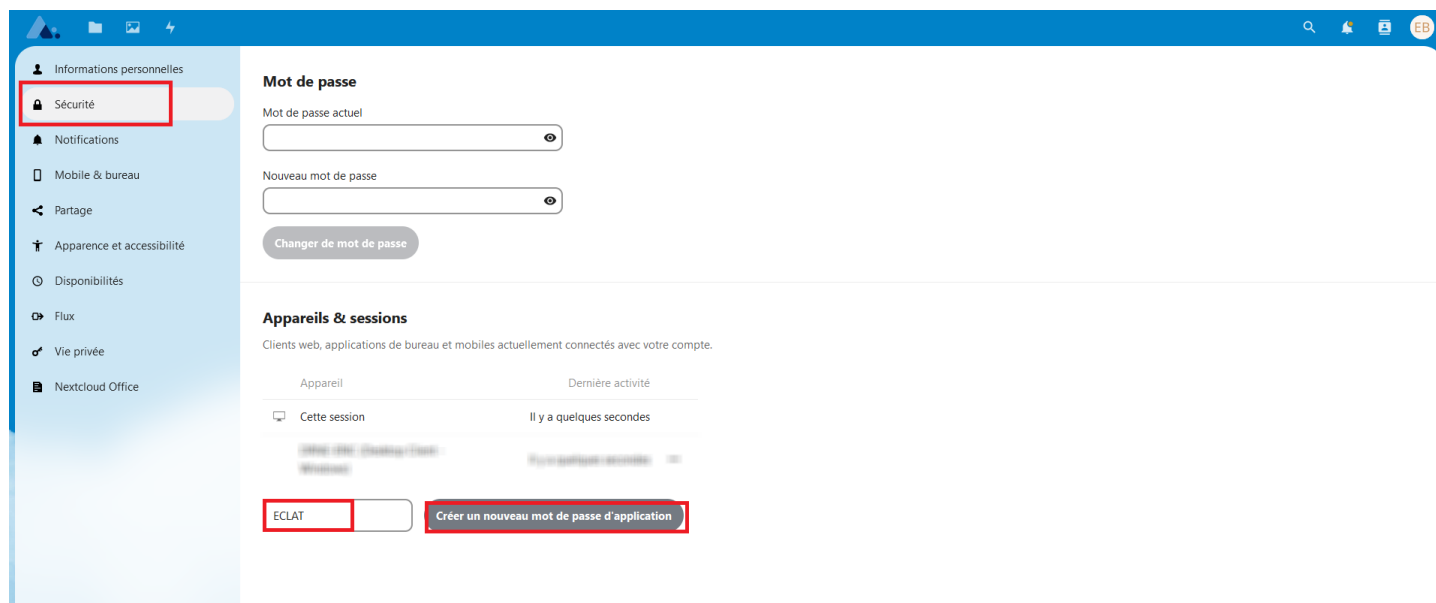
Se connecter à Nuage et récupérer l'URL de l'accès en WebDAV au service souhaité (ici, l'exemple de Nuage de apps.education.fr) :



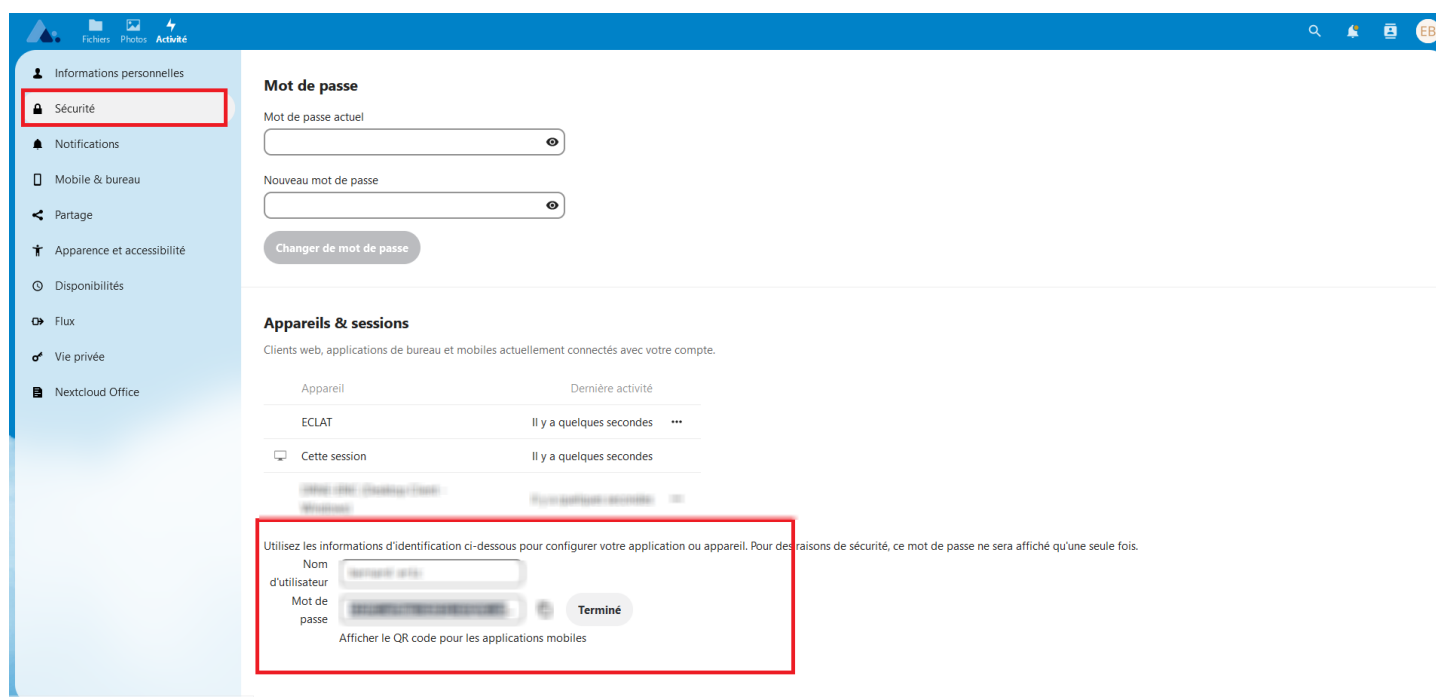
Ouvrir le menu « Paramètres » :



Dans « Sécurité », créer un nouveau mot de passe d'application nommé « ECLAT » :



Noter précisément nom d'utilisateur et mot de passe. (Ce dernier ne pourra pas être réaffiché ultérieurement. Cliquer ensuite sur « Terminé ».



Dans le Porte-documents, cliquer sur « Ajouter un service externe », puis « Ajouter un accès WebDAV ».

Configurer l'accès en renseignant les différents paramètres récupérés précédemment puis cliquer sur « Tester l'accès ».

Nouvel accès WebDAV

Nom de votre service
Nuage

Adresse d'accès
https://nuage03.apps.education.fr/remote.php/dav/files/ber...

Identifiant
ber...

Mot de passe
.....

Annuler Tester l'accès Ajouter l'accès

Nouvel accès WebDAV

La connexion au service externe fonctionne correctement.

Nom de votre service
Nuage

Adresse d'accès
https://nuage03.apps.education.fr/remote.php/dav/files/ber...

Identifiant
ber...

Mot de passe
.....

Annuler Tester l'accès Ajouter l'accès

La connexion fonctionne, cliquer sur « Ajouter l'accès ».

Porte-documents

Dossier personnel Dossiers partagés

Ajouter un dossier Ajouter un fichier

Le compte WebDAV « Nuage » a bien été ajouté.

Ajouter un service externe

Dossier personnel

Nuage

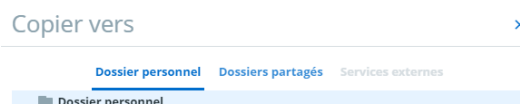
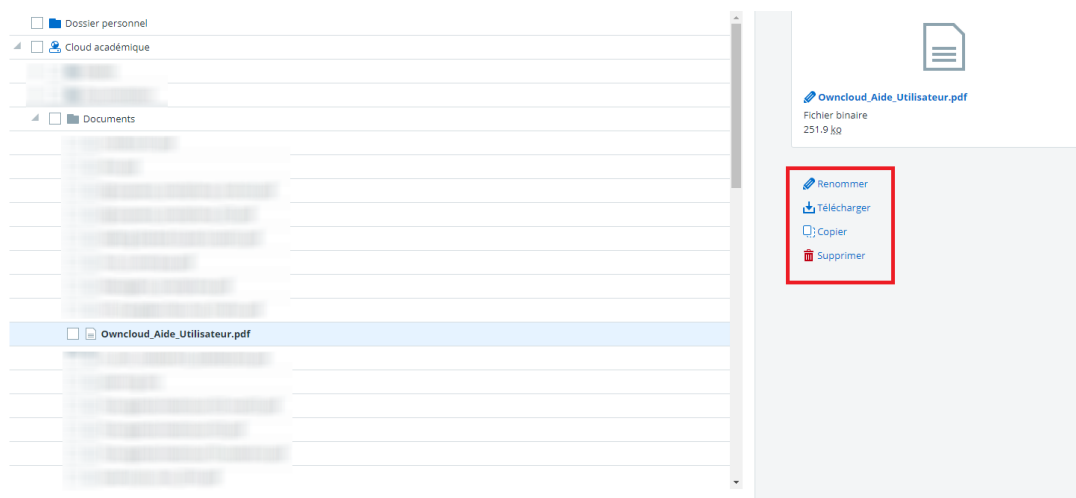
Nuage WebDAV
https://nuage03.apps.education.fr/remote.php/dav/files/ber...

Supprimer l'accès

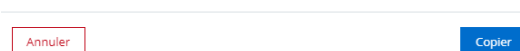
Le nouvel espace est désormais connecté au Porte-documents.

2. Utilisation de l'espace externe

Depuis l'espace externe, sélectionner un dossier ou un fichier, puis dans la partie droite, cliquer sur l'action souhaitée.



L'action « Copier », permet par exemple de copier le fichier vers le Dossier personnel.



Depuis le Dossier personnel, sélectionner un dossier ou un fichier, puis dans la partie droite, cliquer sur l'action souhaitée.

L'action « Copier », permet par exemple de copier le fichier vers l'espace externe.

